

【専用FAX】

082-509-5578

代位弁済請求書

* 入金報告兼請求取下書



* 家賃等の未納発生時、本書面にてご申請下さい。

最大5件迄同時に請求が可能です

通知日	2	0			年			月			日
-----	---	---	--	--	---	--	--	---	--	--	---

■ 1. 代位弁済請求月

弁済対象月		年		月	分	家賃	賃料支払 約定日		年		月	末	日
-------	--	---	--	---	---	----	-------------	--	---	--	---	---	---

■ 2. 代位弁済対象者

下記をご記入の上、FAXをお願いします。

物件名	号室	契約者	請求額
			円
			円
			円
			円
			円

【入金確認後記入欄】

入金確認がとれた場合、記入の上再FAXをお願いします。

報告日	入金日	入金額
月 日	月 日	円
月 日	月 日	円
月 日	月 日	円
月 日	月 日	円
月 日	月 日	円

■ 3. お振込先情報

* ご記入と をお願いします。 届出済銀行口座と変更無

金融機関	<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信金 <input type="checkbox"/> 信組 <input type="checkbox"/> 農協 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座
口座番号	口座名義 (カナで記入)		

■ 4. 備考(経緯・支払約束手・退去日・保証対象外請求の内訳等) 内容や詳細を確認させて頂く場合がございます。

- 1. ~3. 迄の内容で、毎月1日~15日迄に申請書の確認が取れた場合、当月末日の代位弁済を実施致します。
- 1. ~3. 迄の内容で、毎月16日~末日迄に申請書の確認が取れた場合、翌月末日の代位弁済を実施致します。
- 申請書の確認が取れない場合や上記期日を過ぎての申請分については、保証致しかねますので、ご注意ください。

* ご契約者様よりご入金のあった場合は、トラブル防止の為に速やかにご報告ください。

上記内容を確認の上、FAXにてご請求手続きをお願い致します。

* 代位弁済請求後、入金確認がとれた場合は、上記の【入金確認後記入欄】をご記入の上、再FAXをお願いします。

- 報告の遅れによる代位弁済については、振込手数料申請人様負担でご返金をお願いする場合があります。
- 請求取り下げ後の再申請は保証致しかねますので、ご確認の上、報告をお願いします。
- 請求金額に対し、一部入金等の場合は、継続対応致しますので、4. 備考に記載の上、報告をお願いします。

本書面申請人 賃貸人様 管理会社様

* どちらかにチェックして下さい。

社名・名前 (商号)			
住所 (所在地)			
TEL	()	-	
FAX	()	-	
担当部署・担当者			

株式会社R・RYOWA

〒733-0002

広島県広島市西区楠木町2丁目10-1

【本件に関するお問合せ先】

Tel. 082-509-3366

*本書面は弊社HPよりダウンロードできます

<http://www.kuraciel.co.jp>



<弊社記入欄>

受付日	受付者	備考・処理

登録	確認