

【専用FAX】

082-509-5578

代位弁済請求書

* 入金報告兼請求取下書



* 家賃等の未納発生時、本書面にてご申請下さい。

通知日	2	0			年			月			日
-----	---	---	--	--	---	--	--	---	--	--	---

■ 1. ご契約者(賃借人)様情報

フリガナ		フリガナ	
契約者名		物件名・号室	号室
承認番号		連絡先	() -

■ 2. 滞納詳細情報 * 過去月の滞納賃料については、保証対象外となります。

請求金額合計

円 * 必ず記入ください。

年	月	分	内	賃料支払約定日:	年	月	日
家賃(賃料)				円	違約金()		円
共益費/管理費				円	その他()		円
駐車場料				円	その他()		円

■ 3. お振込先情報 * ご記入と をお願いします。 届出済銀行口座と変更無

金融機関	<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信金 <input type="checkbox"/> 信組 <input type="checkbox"/> 農協 <input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座
口座番号	口座名義 (カナで記入)		

■ 4. 備考(経緯・支払約束日・退去日・保証対象外請求の内訳等) 内容や詳細を確認させて頂く場合がございます。

- 1. ~3. 迄の内容で、毎月1日~15日迄に申請書の確認が取れた場合、当月末日の代位弁済を実施致します。
- 1. ~3. 迄の内容で、毎月16日~末日迄に申請書の確認が取れた場合、翌月末日の代位弁済を実施致します。
- 申請書の確認が取れない場合や上記期日を過ぎての申請分については、保証致しかねますので、ご注意ください。

* ご契約者様よりご入金があった場合は、トラブル防止の為に速やかにご報告ください。
上記内容を確認の上、FAXにてご請求手続きをお願い致します。

*** 代位弁済請求後、入金確認がとれた場合は、下記をご記入と☑の上、再FAXをお願いします。**

入金日	入金額
月 日	円

* 報告日 年 月 日

請求金額全額入金にて、請求取り下げ。

請求額一部入金にて差額(円)継続請求必要。

- 報告の遅れによる代位弁済については、振込手数料申請人様負担でご返金をお願いする場合があります。
- 請求取り下げ後の再申請は保証致しかねますので、ご確認の上、報告をお願い致します。

本書面申請人 賃貸人様 管理会社様 * どちらかにチェックして下さい。

社名・名前 (商号)	
住所 (所在地)	
TEL	() -
FAX	() -
担当部署・担当者	

株式会社R・RYOWA

〒733-0002

広島県広島市西区楠木町2丁目10-1

【本件に関するお問合せ先】

Tel. 082-509-3366

*本書面は弊社HPよりダウンロードできます

<http://www.kuraciel.co.jp>

<弊社記入欄>

受付日	受付者	備考・処理	登録	確認